

CÓMO CREAR UN ALBÚM DE FOTOS CON POWERPOINT

Podemos crear un álbum de fotos con PowerPoint de forma fácil y sencilla.

El álbum contendrá fotos de nuestra elección, créditos finales y una música que acompañará a la presentación de las imágenes.

Para ello seguiremos los siguientes pasos:

1. Preparamos una carpeta con las fotos y música que queremos utilizar.
2. Hacer clic en:

Insertar --- Imagen--- Nuevo álbum de fotografías.

3. Aparecerá una nueva ventana llamada Álbum de Fotos. Aquí hacemos clic en: **Insertar imágenes desde archivo o disco**

Desde nuestro disco duro o PD buscaremos la carpeta que contiene nuestras fotos que queremos incluir en el powerpoint. Una vez seleccionadas pinchamos en todas ellas (pinchamos la primera imagen pulsando la tecla mayúscula y sin soltarla pinchamos en la última imagen).

Luego le damos al botón **Insertar**.

4. Ahora cambiamos el diseño de nuestro álbum. Para ello vamos a la ventana “Álbum de fotografías” y personalizamos el álbum a nuestro gusto. Una vez hecho esto hacemos clic en **Crear** y automáticamente veremos que se ha creado una diapositiva de título y varias diapositivas con nuestras fotos.

5. Ahora vamos a personalizar dicha diapositiva de título. Para ello:

Seleccionamos el texto de la diapositiva --- clic en Personalizar animación --
- Agregar efecto --- Entrada --- Más efectos – llamativo --- aumentar
(por ejemplo).

6. Ahora seleccionamos todas las diapositivas y aplicamos transición a todas ellas. Personalizamos la velocidad de transición y la forma en la que deseamos que avancen las diapositivas. Para que la presentación sea automática desmarcamos la opción “Al hacer clic con el Mouse” y aplicamos un tiempo de avance automático. Si lo deseamos podemos hacer clic en **“Aplicar a todas las diapositivas”** aunque no es necesario si las tenemos todas seleccionadas.

7. Ahora vamos a insertar **música** en nuestra presentación:

Como queremos que la presentación sea vista y oída en otros ordenadores además del nuestro es necesario incrustar el archivo de sonido dentro de nuestra presentación pues de lo contrario sólo se escuchará en nuestro ordenador y cuando queramos subirla a un blog o mandarla por correo no se escuchará el archivo de audio. Los pasos son los siguientes:

a) Convertir nuestro archivo de audio (mp3) en extensión .wav.

Esto es fundamental pues de lo contrario no podremos escuchar la música en otros ordenadores. Para convertir un archivo de audio en wav podemos utilizar varios programas. Uno muy útil y sencillo de utilizar es el programa “Format Factory” que lo podemos descargar gratuitamente de las siguientes direcciones:

<http://programas.cc/Format-Factory-2.95/download/?296>

<http://format-factory.softonic.com/descargar>

Una vez descargado convertimos el audio en formato .wav y una vez convertido ya podemos incrustarlo en nuestro powerpoint. Para ello:

b) Hacemos clic en Presentación --- Transición de diapositiva --- Sonido (sin sonido--- Otro sonido) – Marcar Repetir hasta el próximo sonido.

ATENCIÓN: NO se debe marcar la opción Aplicar a todas las diapositivas puesto que de hacerlo la canción se repetiría en cada una de las diapositivas.

Tras esto guardamos nuestra diapositiva con la música, la cual ya estará lista para ser insertada en un blog, mandarla por correo o visualizarla desde cualquier otro ordenador que no tenga el archivo de audio en el disco duro.

